



Seminare Mainz Selbsterfahrung/Balint

Allgemeine Bedingungen

Stand Juni 2026

Tagungspauschale

Beinhaltet die Raumkosten, Verwaltung, Materialien und Technik, bei Präsenzseminaren auch Getränke und Snacks in den Kaffeepausen.

Anreise/Unterbringung

Die Anreise erfolgt individuell. Die Praxisräume liegen direkt gegenüber dem Mainzer Hauptbahnhof. Eine Anfahrtsskizze für die Anreise mit dem eigenen Fahrzeug finden Sie auf der Website.

Übernachtungsmöglichkeiten bieten verschiedene Hotels in Fußnähe zu den Praxisräumen. Im Falle eines Online-Seminars ist der Teilnehmer für die angemessene eigene räumliche und technische Ausstattung und die Sicherstellung einer stabilen Internetverbindung verantwortlich.

Allgemeine Bedingungen zu Anmeldung/Stornierung

Die Reihenfolge der Anmeldungen erfolgt nach Zahlungseingang.

Die Teilnehmerzahl liegt bei allen Seminaren bei mindestens 8, im Falle der

Selbsterfahrungsseminare je nach Termin i.d.R. bei höchstens 12 Teilnehmern.

Spätestens 6 Wochen vor Veranstaltungsbeginn ist die volle Vorauszahlung fällig.

Sollte die Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht werden, erfolgt die Information der betroffenen Personen spätestens innerhalb 3 Tagen (bzw. einer Woche bei mehrtägigen Veranstaltungen) vor Veranstaltungsbeginn. Die Teilnehmer können in diesem Fall auf einen der zukünftigen Termine umbuchen oder von der Anmeldung zurücktreten. Die geleisteten Vorauszahlungen werden in diesem Falle umgehend zurückerstattet.

Selbsterfahrung: Bei einer Stornierung seitens des Teilnehmers bis 21 Tage vor Seminarbeginn kann eine Gutschrift bei Umbuchung auf einen anderen Seminartermin erfolgen. Für Umbuchungen wird eine Gebühr von 25,-€ berechnet. Bei Erstattungswunsch fällt eine Stornierungsgebühr an (25% bei Absage mind. 3 Wochen vor Seminarbeginn, 50% mind. 14 Tage vor Seminarbeginn). Bei späterer Absage oder Nicht-Antreten besteht kein Anspruch auf Erstattung.

Balint: Eine Stornierung/Umbuchung ist spätestens am 3. Werktag vor der Veranstaltung noch möglich. In diesem Fall wird eine Umbuchungsgebühr von 5,00 € pro Seminar berechnet. Bei späteren Stornierungen wird der volle Seminarbetrag fällig.

Folgen eines Zahlungsverzugs:

Die Buchung eines Seminars über die Website oder per email stellt eine verbindliche Buchung dar und ist mit einer Zahlungsverpflichtung verbunden. Gleiches gilt für die verbindliche Buchung eines Wartelistenplatzes.

Die Zahlungsfrist für das gebuchte Seminar ergibt sich aus der Rechnung. In aller Regel ist die Zahlung mit Buchung fällig. Im Falle der Buchung eines Wartelistenplatzes entsteht die Zahlungspflicht spätestens mit dem Zeitpunkt der erfolgten Zuteilung eines Platzes. Die Information erfolgt an die bei der Buchung hinterlegte Email-Adresse.

Bei fehlendem Zahlungseingang wird nach Ablauf der Frist eine Zahlungserinnerung versandt. Bei erneuter Zahlungserinnerung fällt eine Mahngebühr von 10,00 € pro gebuchtem Seminar an. Sollte weiterhin keine Zahlung eingegangen sein, sind wir berechtigt, dem Teilnehmer eine angemessene Nachfrist zur Zahlung zu setzen. Erfolgt auch innerhalb dieser Nachfrist kein Zahlungseingang, behält sich das Institut das Recht vor, vom Vertrag zurück zu treten. Dabei fallen Stornokosten an. Dies gilt auch im Falle eines Nachrückens über die Warteliste (Schadenersatz wegen Nichterfüllung). Im Falle einer Veranstalterseitigen Stornierung wegen fehlendem oder unvollständigem Zahlungseingang werden pauschal 80% des Seminarpreises als Schadenersatz in Rechnung gestellt. Bei Nichtantritt ohne vorheriger Stornierung durch Teilnehmer oder Veranstalter fallen in jedem Fall 100% des Seminarpreises an, die der Teilnehmer zu tragen hat.

Zahlungspflichtig ist grundsätzlich der Teilnehmer. Sollte ein abweichender Rechnungsempfänger angegeben sein, verbleibt die Zahlungspflicht im Falle eines fehlenden fristgerechten Zahlungseinganges beim Teilnehmer selbst. Dieser haftet in diesem Fall ebenso für anfallende Mahngebühren.

Spezielle Bedingungen für Online-Seminare:

Jeder Teilnehmer hat im Falle eines Online Seminars:

- rechtzeitig für eine stabile Internetverbindung zu sorgen, da die Qualität der Übertragung sonst leidet
- Mit einem ausreichend großen Bildschirm zu arbeiten, auf dem „Galerieansicht“ möglich ist, sodass sie während der Gruppen alle Teilnehmer zeitgleich auf Ihrem Bildschirm sehen können.
- Zur Sicherung der Vertraulichkeit während der Veranstaltung, zu gewährleisten, dass er/sie ungestört in einem ruhigen Raum sitzt, der nicht von anderen Personen betreten wird.
- Jeder TN ist angewiesen, darauf zu achten, dass auch der Ton nicht durch andere hörbar ist, sodass die Vertraulichkeit der besprochenen Inhalte für jeden Teilnehmer gewährleistet ist. Sollte kein entsprechend ausreichend schalldichter Raum zur Verfügung stehen, ist ein Headset bzw. ein Kopfhörer zu nutzen.
- Aufzeichnungen (visuell und/oder akustisch) sind den Teilnehmern weder in Präsenz, noch in Online-Gruppen gestattet. Zur internen Anwesenheitsdokumentation und zu internen Zwecken der Qualitätssicherung- und Ausbildung können Screenshots oder Videodokumentationen durch die Seminarleitung veranlasst werden.

Kontakt:

Weitere Informationen/individuelle Fragen beantworte ich Ihnen gerne jederzeit auch persönlich unter

Email: seminare@institut-dr-grindel.de

oder kontaktieren Sie uns telefonisch über die Praxis

Telefon: 06131-912735

Fax: 06131-912736



Seminar Namibia

Allgemeine Bedingungen

Stand Juni 2026

Veranstaltungsort:

Namibia

Tagungspauschale:

Beinhaltet die Nutzung der Gruppen- und Pausenräume sowie Materialien während des Seminars.

Anreise/Unterbringung

Die Anreise erfolgt individuell zum Flughafen Hosea Kutako in Windhoek/Namibia.

Die Buchung der Flüge erfolgt in Eigenverantwortung des jeweiligen Teilnehmers.*

Die Kosten für die Anreise sind nicht im Seminarpreis enthalten. Der Abschluss einer Reiserücktrittsversicherung ist empfehlenswert.

Der Transfer vom/zum Flughafen vom/zum Veranstaltungsort zu Seminarbeginn wird organisiert und ebenso wie die Unterbringung incl. Halbpension separat mit dem Teilnehmer abgerechnet.

Verantwortlichkeit:

- ausschließlich für Inhalt und Leitung des Seminars: Dr. med. Melanie Grindel
- für Transfer, Unterbringung und Verpflegung: Lodgeleitung bzw. Transferanbieter

Allgemeine Bedingungen zu Anmeldung/Stornierung:

Die Reihenfolge der Anmeldungen erfolgt nach Zahlungseingang.

Die Teilnehmerzahl ist begrenzt und liegt bei mindestens 6, höchstens 12 Teilnehmern.

Die Seminargebühr ist mit der Anmeldung, bzw. mit Rechnungseingang, zu überweisen.

Sollte die Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht werden, erfolgt die Information der betroffenen Personen spätestens innerhalb 6 Wochen vor Veranstaltungsbeginn. Die Teilnehmer können in diesem Fall auf einen der zukünftigen Termine umbuchen oder von der Anmeldung zurücktreten. Die geleisteten Vorauszahlungen werden in diesem Falle umgehend zurück erstattet. Bei einer Stornierung seitens des Teilnehmers bis 8 Wochen vor Seminarbeginn wird eine Stornierungsgebühr in Höhe von 50% des Seminarpreises sowie der Unterbringungspauschale fällig. Hinzu kommen ggfls. Stornierungskosten der Lodge. Darüberhinausgehende Vorauszahlungen werden zurückerstattet oder für eine spätere Seminarteilnahme gutgeschrieben. Bei Stornierungen später als 8 Wochen vor Seminarbeginn oder Nicht-Antreten besteht kein Anspruch auf Erstattung (Stornierungsgebühr 100%).

Kontakt:

Email: seminare@institut-dr-grindel.de

oder kontaktieren Sie uns telefonisch über die Praxis

Telefon: 06131-912735

Fax: 06131-912736